[別紙様式１]　【社員等が入札のつど競争加入者の代理人となる場合】

委　　任　　状

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

国立大学法人北海道国立大学機構　　殿

委任者（競争加入者） （住所）

（氏名）　　　　　　　　　　　　　㊞

私は、　　　　　　　　　を代理人と定め、下記の一切の権限を委任します。

記

令和〇年○○月○○日貴機構において行われる「○○○○」の一般競争入札に関する件

受任者（代理人）使用印鑑

［別紙様式１］　【支店長等が競争加入者の代理人となる場合】

委　　任　　状

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

国立大学法人北海道国立大学機構　　殿

委任者（競争加入者） （住所）

（氏名）　　　　　　　　　　　　　㊞

私は、下記の者を代理人と定め、令和〇年○○月○○日貴機構において行われる「○○○○」の一般競争入札に関して、下記の一切の権限を委任します。

記

　　受任者（代理人）　　　（住所）

　　　　　　　　　　　　　（氏名）

　　委　任　事　項　　　　１　入札及び見積りに関する件

　　　　　　　　　　　　　２ 契約締結に関する件

　　　　　　　　　　　　　３ 入札保証金及び契約保証金の納付及び還付に関する件

４　契約物品の納入及び取下げに関する件

５　契約代金の請求及び受領に関する件

６　復代理人の選任に関する件

　　受任者（代理人）使用印鑑

［別紙様式１］　【支店等の社員等が入札のつど競争加入者の復代理人となる場合】

委任状

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

国立大学法人北海道国立大学機構　　殿

委任者（競争加入者の代理人）（住所）

（氏名）　　　　　　　　　　　　　

私は、　　　　　　　　を　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（競争加入者）の復代理人と定め、下記の一切の権限を委任します。

記

令和〇年○○月○○日貴機構において行われる○○○○の一般競争入札に関する件

　受任者（競争加入者の復代理人）使用印鑑

［別紙様式２］【競争加入者本人が入札する場合】

入札書

件　名　　○○○○

入札金額　　　　金　　　　　　　　　　　　円也

　北海道国立大学機構契約事務取扱規程を熟知し、仕様書に従って上記の物品を供給するものとして、入札に関する条件を承諾の上、上記の金額によって入札します。

令和　　年　　月　　日

　　国立大学法人北海道国立大学機構　　殿

競争加入者　　（住所）

（氏名）　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

［別紙様式２］【代理人が入札する場合】

入札書

件　名　　○○○○

入札金額　　　　金　　　　　　　　　　　　円也

　北海道国立大学機構契約事務取扱規程を熟知し、仕様書に従って上記の物品を供給するものとして、入札に関する条件を承諾の上、上記の金額によって入札します。

　　令和　　年　　月　　日

　　国立大学法人北海道国立大学機構　　殿

競争加入者　　（住所）

（氏名）

代理人　　（氏名）　　　　　　　　　　　　　　　㊞

［別紙様式２］【復代理人が入札する場合】

入札書

件　名　　○○○○

入札金額　　　　金　　　　　　　　　　　　円也

　北海道国立大学機構契約事務取扱規程を熟知し、仕様書に従って上記の物品を供給するものとして、入札に関する条件を承諾の上、上記の金額によって入札します。

　　令和　　年　　月　　日

　　国立大学法人北海道国立大学機構　　殿

競争加入者　　（住所）

（氏名）

復代理人　　（氏名）　　　　　　　　　　　　　　　　㊞